

Aanmeldingsformulier Sportvereniging Mulier Witmarsum



Instructie voor het invullen van dit aanmeldingsformulier:

Graag dit document in zijn geheel invullen. Vervolgens kunt u dit ingevulde en getekende aanmeldings- en machtigingsformulier, met bijgevoegd een kopie van een geldig legitimatiebewijs (dit is alleen nodig voor leden van 16 jaar of ouder!), samen met bijgevoegd inventarisatieformulier voor vrijwilligers, inleveren bij of opsturen naar onze ledenadministrateur: Freek Algra, De Tsjasker, 28, 8748 DW Witmarsum, 0517-532046 of 06-20925565, e-mail: freekalgr@online.nl

Kijk op <https://www.svmulier.nl/clubinfo-2/lidmaatschap/> voor de contributie en de voorwaarden van het lidmaatschap.

Sportvereniging Mulier gaat zorgvuldig om met uw gegevens. Kijk op www.svmulier.nl/privacy voor ons privacybeleid.

Gegevens nieuw lid

Aanmeldingsdatum:	
Achternaam:	
Voorletters:	
Roepnaam:	
Geslacht:	
Straatnaam en huisnummer:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoonnummer:	
Mobiel:	
Geboortedatum:	
Geboorteplaats:	
E-mailadres:	
Spelend lid of niet-spelend lid? (Haal door wat niet van toepassing is)	Spelend Niet-spelend
Momenteel lid van (of in de laatste drie jaar lid geweest van) een andere voetbalvereniging? (Haal door wat niet van toepassing is). Zo ja, welke vereniging?	Ja Nee Momenteel lid van:
Ik geef hierbij toestemming voor het plaatsen van beeldmateriaal (foto of video) van mij voor gebruik op de website van SV Mulier en in overige media. (Haal door wat niet van toepassing is)	Ja Nee

Voor leden jonger dan 16 jaar is toestemming vereist van een ouder/wettelijk vertegenwoordiger. Graag hieronder de naam en handtekening van de ouder/wettelijk vertegenwoordiger noteren die toestemming geeft. (Dit hoeft dus niet ingevuld te worden als het lid 16 jaar of ouder is).

Naam ouder/wettelijk vertegenwoordiger	
Handtekening ouder/wettelijk vertegenwoordiger	

Machtigingsformulier

SEPA

Naam Incassant:	Sportvereniging "Mulier"
Adres Incassant:	It Partoer 2
Postcode Incassant:	8748 GM
Plaats Incassant	Witmarsum
Land Incassant	Nederland
Incassant ID:	NL19ZZZ400016420000
Machtigingskenmerk (in te vullen door SV Mulier)	

Naam geïncasseerde: (dit is altijd een ouder/wettelijk vertegenwoordiger indien het lid op moment van aanmelding jonger is dan 16 jaar):	
Adres:	
Postcode en woonplaats:	
Land:	
Rekeningnummer (IBAN):	
Plaats en datum ondertekening:	
Handtekening geïncasseerde:	

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan SV Mulier om doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven wegens contributie en eventuele door de KNVB opgelegde sancties overeenkomstig de opdracht van SV Mulier.

Als u het niet eens bent met deze afschrijving, kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

Vrijwilligers zijn onmisbaar voor een vereniging

Onze vereniging drijft zoals alle clubs op vrijwilligers. Deze zorgen er met elkaar voor dat een organisatie als de onze draaiende wordt gehouden. Slechts insiders weten hoeveel tijd, inspanning en energie het kost om jaarlijks alle taken zo goed mogelijk verricht te krijgen. Dit varieert van het organiseren van een voetbaltoernooi tot het trainen van een jeugdteam en het wassen van sporttenues tot het bijhouden van de website.

Grote en kleine taken dus, die eigenlijk gespreid zouden moeten worden over zoveel mogelijk mensen. Dat maakt een organisatie als die van S.V. Mulier minder kwetsbaar op het moment dat een vrijwilliger door welke oorzaak dan ook afhaakt.

Vanuit dat oogpunt bekeken vinden we het belangrijk dat zoveel mogelijk leden als niet-leden (bijvoorbeeld ouders, begeleiders) minimaal één taak op zich zou moeten nemen.

Een vereniging is geen sportschool waar alles tegen betaling geregeld wordt, maar een organisatie die continu in beweging is, aandacht behoeft en die puur drijft op menskracht.

Daarom verwachten we onze nieuwe leden en/of hun ouders/verzorgers, om op onderstaand inventarisatieformulier aan te geven wat men op dit moment voor de vereniging doet of bij welke taken men behulpzaam zou willen zijn.

Temeer, als men weet dat:

- het elk seizoen een grote inspanning vraagt om alle teams van voldoende trainers en leiders te voorzien;
- er sprake is van onderbezetting bij veel commissies;
- de websitebeheerder wekelijks veel tijd kwijt is met de website;
- we als bestuur te weinig tijd en personeel hebben om de kwaliteit van de trainingen te vergroten, het ledenaantal te vergroten en de betrokkenheid van de leden te vergroten.

Inventarisatieformulier vrijwilligers

Persoonlijke gegevens:

Naam speler	
Naam ouder(s)/voogd (indien het lid jonger is dan 16 jaar):	
Telefoonnummer:	
E-mail adres:	

Kruis aan wat van toepassing is:

	Ik (lid) geef me op als vrijwilliger en vul hieronder de werkzaamheden in die ik zou willen doen.
	Ik (ouder) geef me op als vrijwilliger en vul hieronder de werkzaamheden in die ik zou willen doen.

Geef hieronder aan met een kruis welke werkzaamheden u wilt doen als vrijwilliger of welke u reeds doet. Wij zullen proberen zoveel mogelijk rekening te houden met de door u opgegeven voorkeur.

Kantinedienst op zaterdag

1x per 4 weken	
1x per 6 weken	
2x per seizoen	
Kantinedienst oefenwedstrijden (geen vaste data)	

Schoonmaken sportcomplex op maandag

In groep van 3 personen	
1x per 4 weken (afhankelijk van het aantal groepen)	

Velddiensten & Trainen

Zelfstandig trainen van jeugd	
Assisteren bij training jeugd	

Overige activiteiten

Fluiten jeugdwedstrijden	
Fluiten seniorenwedstrijden (zaterdagmiddag)	
Leider bij een elftal	Elftal:
Bestuurstaken/commissies	Welke:
Assisteren bij evenementen	
BHV/EHBO?	